

## **ISTITUTO STORICO DI MODENA BIBLIOTECA ANTONIO FERRARI**

### **REGOLAMENTO**

La Biblioteca dell'Istituto storico di Modena, intitolata nel 2007 al giovane partigiano modenese Antonio Ferrari, è un istituto specializzato nella storia contemporanea locale, nazionale e internazionale del Novecento, e nelle materie affini. Ha avviato la sua attività nel 1950.

Acquisisce, conserva, cataloga e mette a disposizione libri, periodici, fotografie, manifesti, audiovisivi e materiali comunque utili alla ricerca storica.

E' parte del Polo modenese del Servizio bibliotecario nazionale: opera in collaborazione con le altre biblioteche a livello provinciale per progetti comuni, e cataloga in rete i propri libri e periodici, la cui descrizione è quindi visibile a livello nazionale e internazionale.

Accetta in donazione e in deposito fondi di enti e di persone che intendano consegnare all'uso pubblico raccolte private, riservandosi la selezione in base alla compatibilità con le altre raccolte e alla previsione di interesse per gli studi.

L'accesso ai servizi è consentito a tutti senza limiti di età.

E' aperta al pubblico per 24 ore settimanali, col seguente orario:

lunedì e mercoledì: ore 9.00 – 13.00;

martedì e giovedì: ore 9.00 – 13.00, 15.00 – 19.00.

### **CONSULTAZIONE**

La consultazione per fini di studio è libera e gratuita. Chi consulta si impegna a mantenere lo stato dei materiali ricevuti, e a usare particolare cautela nella consultazione di materiali rari, fragili, deteriorati.

Durante la consultazione è consentito l'utilizzo di dispositivi elettronici e macchine fotografiche.

Chi consulta si obbliga a citare correttamente la fonte di provenienza dei documenti utilizzati, e a consegnare copia dell'eventuale pubblicazione o tesi di laurea.

### **PRESTITO**

#### ***Materiali ammessi e esclusi dal prestito***

Sono ammessi al prestito tutti i volumi che compongono il patrimonio dell'Istituto, sia quelli a scaffale sia quelli conservati a magazzino.

Sono esclusi dal prestito:

Enciclopedie e dizionari, fondi di enti e di privati, quotidiani e periodici, opere in più di tre volumi, tesi di laurea (il prestito è vincolato all'autorizzazione dell'autore), opere di particolare pregio e rarità contrassegnate dalla sigla "CONS", opere in VHS, DVD, CD-Rom.

E' possibile richiedere una deroga, per motivi specifici e per brevi periodi; lo stesso per attività didattiche preventivamente concordate.

### ***Iscrizione***

L'iscrizione al servizio è gratuita e senza limiti di età, condizionata alla presentazione di un documento di identità.

### ***Modalità***

L'iscritto può ottenere in prestito un massimo di 3 volumi contemporaneamente per 60 giorni. Il prestito può essere rinnovato, anche telefonicamente, per una sola volta e per un massimo di 30 giorni, a condizione che l'opera non sia stata prenotata da altri utenti e il prestito non sia scaduto da più di 7 giorni.

### ***Prenotazioni***

E' possibile prenotare un libro in prestito a un altro iscritto. Al rientro del volume prenotato il lettore sarà avvisato telefonicamente, e avrà a disposizione 7 giorni per il ritiro prima che il volume venga rimesso a scaffale a disposizione di tutti gli utenti.

### ***Solleciti***

Trascorsi 15 giorni dallo scadere del termine previsto per la restituzione, verranno inviati solleciti via telefono o mail. Dopo il terzo sollecito senza esito, il lettore verrà sospeso dal prestito in via definitiva.

### ***Smarrimenti e danneggiamenti***

Nel caso in cui il volume preso a prestito venga smarrito o alterato in modo significativo nelle sue caratteristiche, anche involontariamente, l'utente è tenuto a dare tempestiva comunicazione e riacquistare una copia identica. Se questa non fosse più disponibile in commercio, dovrà acquistare un volume di uguale valore, concordato col bibliotecario.

### ***Prestito interbibliotecario***

E' attivo il prestito interbibliotecario con le altre biblioteche italiane e straniere. Il prestito è subordinato al pagamento anticipato del rimborso spese previsto dal tariffario, oltre agli oneri eventualmente imposti dalle biblioteche prestanti, il cui saldo sarà effettuato direttamente dall'utente.

## **RIPRODUZIONI**

E' attivo il servizio fotocopie con le modalità previste dalla normativa italiana vigente e dalle direttive europee sul diritto d'autore. Il servizio è a pagamento, secondo il tariffario vigente.

Sono escluse le opere che potrebbero ricevere un danno dalla riproduzione: libri in precario stato di conservazione, periodici rilegati, fotografie e quanto ritenuto da escludere a giudizio del bibliotecario.

E' ammessa la riproduzione con dispositivi personali del lettore, concordata preventivamente col bibliotecario e sempre nel rispetto delle norme e direttive sopra richiamate.

## TARIFFARIO

1 fotocopia o stampa b/n formato A4	€ 0,10
1 fotocopia o stampa b/n formato A3	€ 0,20
1 fotocopia o stampa a colori formato A4	€ 0,20
1 fotocopia o stampa a colori formato A3	€ 0,50
1 scansione self-service	€ 0,10
1 scansione effettuata da operatore	€ 0,20
1 riproduzione fotografica effettuata da operatore	€ 1,00
richiesta di prestito interbibliotecario	€ 3,00

*Approvato dal Consiglio direttivo dell'Istituto storico  
nella seduta del 3 dicembre 2018*